



ALLEGATO ALLA DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE

**ATTESTAZIONE DI SPESA PLURIENNALE**

**ATTESTAZIONE DEL DIRETTORE f.f. DELLA U.O.C. GESTIONE APPROVVIGIONAMENTO BENI, SERVIZI E LOGISTICA**

Si attesta di aver preso nota della spesa derivante dalla presente determina pari a complessivi € 188.872,50 IVA esente nel Budget Provvisorio 2020 con sub-autorizzazione EC/2020/1.209 rispettivamente nei conti: 0501130101 "acquisto di dispositivi medici" per € 65.662,50, 0503020101 "materiale di guardaroba e pulizia" per € 120.210,00 e nel conto 0501160101 "altri beni e prodotti sanitari" per € 3.000,00.

**Il Direttore f.f.**  
**Dott. ssa Chiara D'Eusanio**

**ATTESTAZIONE DEL DIRETTORE DELLA UOC CONTROLLO DI GESTIONE**

Sulla base di quanto dichiarato dal Direttore della UOC Farmacia e dal Direttore f.f. della UOC Gestione Approvvigionamento di Beni, Servizi e Logistica, si attesta, che le sub EC 2020/1/209 e FA 2020.1.142 sono state registrate per gli importi complessivi rispettivamente di € 188.872,50 e € 8.737,50 a carico del Budget provvisorio anno 2020, assegnato dalla Regione Marche con DGRM n. 1674/2019 e integrato con le DGRM 270/2020 e 360/2020.

**Il Direttore**  
**Dott.ssa Silvia Generali**

**ATTESTAZIONE DEL DIRETTORE DELLA UOC BILANCIO, PATRIMONIO E COORDINAMENTO FINANZIAMENTI**

Si attesta la corretta imputazione della spesa al Piano dei conti e agli esercizi di competenza.  
Si attesta, inoltre, di aver provveduto ad apposito accantonamento per il fondo ex art. 113 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. nel bilancio di competenza, prudenzialmente fino al 2% dell'importo a base d'asta, e comunque l'aliquota da applicare verrà definita da apposito regolamento che verrà adottato ai sensi del citato articolo art. 113 D.Lgs. 50/2016 s.m.i.

**Il Direttore**  
**Dott.ssa Anna Gattini**

Documento informatico firmato digitalmente